**ДОГОВОР (ОФЕРТА) НА УЧАСТИЕ**

**В СЛЕТЕ ЮНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

г. Нижний Новгород

Индивидуальный предприниматель ИП Лотырев Тарас Сергеевич, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» действующего на основании ОГРНИП: 322527500092396, с одной стороны, предлагает любому физическому лицу, достигшему возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта оферты, и обладающему соответствующими полномочиями, именуемому в дальнейшем «Заказчик», выступающего в интересах своего несовершеннолетнего ребенка, заключить договор на участие в Слете юных участников (далее – Договор) на нижеследующих условиях.

1. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**
	1. «**Заказчик**» - физическое лицо, являющееся потребителем Услуг по Договору.

В случае, если Заказчик достиг восемнадцати лет, он вправе акцептовать оферту, содержащуюся в Договоре, и самостоятельно от своего имени действовать в рамках Договора.

В случае, если возраст Заказчика составляет от четырнадцати до восемнадцати лет, он вправе акцептовать оферту, содержащуюся в Договоре, и самостоятельно от своего имени действовать в рамках Договора при условии получения письменного согласия своего законного представителя (одного из родителей, усыновителей, попечителя) на заключение Договора в соответствии с требованиями статьи 26 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).

В иных случаях Заказчик не вправе акцептовать настоящую оферту.

* 1. **«Оферта»** - выраженное в Договоре предложение Исполнителя заключить Договор, адресованное любому физическому лицу, достигшему возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта оферты, и обладающему соответствующими полномочиями.
	2. «**Акцепт**» - согласие Заказчика с условиями Договора, выраженное в выполнении им требований предусмотренных Договором, в полном объеме.
	3. **«Услуги»** - мероприятия проводимые в соответствии с Положением о Слете юных предпринимателей, в том числе организация проживания, питания, трансферта.
	4. **«Мероприятие» -** Слет юных участников проводимых в рамках программ Слета размещенных в сети Интернет по адресу: https://ostrov-pr.ru/ и <https://toplager.ru/>
1. **ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ**
	1. Правовой основой регулирования отношений между сторонами в рамках Договора являются ГК РФ и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
	2. Договор содержит публичную оферту (п. 2 ст. 437 ГК РФ).
	3. Договор заключается путем Акцепта (принятия) Заказчиком Оферты Исполнителя. Полным и безоговорочным Акцептом Оферты Исполнителя считается совершение Заказчиком действий по заполнению регистрационной формы на официальном сайте (корпоративном портале) Исполнителя по адресу: <https://ostrov-pr.ru/> или https://toplager.ru/ (далее – Сайт) в срок не позднее, чем 1 дней до даты начала проведения Мероприятия, в соответствии с порядком, предусмотренным Договором, и осуществление оплаты организационного взноса в соответствии с условиями Договора для участия в Мероприятии.
	4. Срок оказания Услуг определяется в соответствии с Программой Слета юных участников
	5. Дата (период) проведения Мероприятия указаны на официальном сайте Слета в сети Интернет по адресу: https://ostrov-pr.ru/ и https://toplager.ru/
	6. Акцепт оферты означает, что Заказчик согласен со всеми положениями Договора и обязуется им следовать.
2. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Предметом Договора является оказание Исполнителем Услуг на условиях и в порядке, определяемых в Договоре, которые Заказчик обязуется оплатить в соответствии с требованиями раздела 4 Договора.
	2. Место оказания Услуг: 607614, Россия, Нижегородская область, Богородский район, д. Сысоевка территория базы «Остров приключений».
	3. Подробная информация о Мероприятии, дате, месте и времени проведения и иная информация об Услугах размещается Исполнителем на Сайте и (или) в социальных сетях по адресу (-ам): https://ostrov-pr.ru/ в социальной сети VK\_https://vk.com/ostrovprnn и https://toplager.ru/
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Исполнитель обязуется:**
		1. обеспечить возможность регистрации(оплаты) Заказчика для участия в Мероприятии через Сайт;
		2. довести до сведения Заказчика необходимую информацию об Услугах посредством размещения ее на Сайте;
		3. давать Заказчику разъяснения по вопросам о порядке и правилах заполнения регистрационной формы на Сайте, содержании оказываемых Услуг и иным вопросам, относящимся к оказанию Услуг по Договору, устно по телефону или письменно по электронной почте или мессенджерам;
		4. оказывать Услуги Заказчику в объеме, предусмотренном Договором, в соответствии с программой Мероприятия;
	2. в случае изменения условий оказания Услуг (в т.ч. даты начала оказания Услуг, даты проведения Мероприятия) уведомить Заказчика не менее чем за 3 дня до введения в действие таких изменений. Уведомление осуществляется путем размещения соответствующей информации на Сайте Исполнителя, а также путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанный Заказчиком при заполнении Заказчиком регистрационной формы на Сайте для участия в Мероприятии;
	3. **Исполнитель вправе:**
		1. получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору;
		2. самостоятельно определять методы оказания Услуг в рамках Договора;
		3. в случае, если количество участников Мероприятия на дату начала проведения Мероприятия, является недостаточным для начала оказания Услуг, перенести дату начала проведения Мероприятия на более позднюю, уведомив при этом Заказчика путем размещения данной информации на официальном сайте предусмотренными Договором.
	4. **Заказчик обязуется:**
	5. самостоятельно своевременно знакомиться с информацией об оказании Услуг. Полная информация о правилах участия в Слета указана в Положении о проведении Слета и размещена на официальном сайте в сети Интернет по адресу https://ostrov-pr.ru/
		1. Заказчик обязуется ознакомить с настоящим положением участника Слета;
		2. заполнить все необходимые обязательные поля регистрационной формы на Сайте, в том числе указать полную и точную информацию о себе, своем ребенке (участнике Мероприятия).
		3. при желании отказаться от исполнения Договора в целом в одностороннем порядке направить Исполнителю соответствующее уведомление по адресу электронной почты Исполнителя. В уведомлении об отказе Заказчика от исполнения Договора Заказчик вправе указать дату, с которой он предполагает прекратить его действие; если такая дата Заказчиком не указывается, датой расторжения Договора считается дата получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора;
		4. оплачивать Организационный взнос на условиях, в порядке и в сроки, установленные в Договоре. В назначении платежа обязательно указывать ФИО Заказчика
	6. Доставить участника Слета до места проведения Мероприятия не позднее даты и времени указанного на официальном сайте в сети Интернет по адресу: https://ostrov-pr.ru/
	7. **Заказчик вправе:**
		1. обращаться к Исполнителю за разъяснениями по любым вопросам, относящимся к оказанию Услуг по Договору, устно по телефонам, или письменно путем направления сообщения по адресу электронной почты Исполнителя;
		2. требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора;
		3. отказаться от исполнения Договора в целом в одностороннем порядке.
4. **СТОИМОСТЬ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ВЗНОСА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**
	1. Общая стоимость Организационного взноса по Договору составляет 50 000 рублей00 копеек*,* за 13 дней.

В стоимость Организационного взноса включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора в полном объеме кроме услуг трансферта до места проведения Слета. Данная услуга оплачивается Заказчиком отдельно по ценам указанным Исполнителем на официальном сайте в сети Интернет по адресу:

https://ostrov-pr.ru/ и <https://toplager.ru/> и оказывается подрядной организацией.

* 1. Оплата Заказчиком Организационного взноса, предусмотренных Договором, осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя одним из следующих способов:
		1. в безналичной форме через единую платежную страницу Исполнителя в порядке, указанном на Сайте по адресу: https://ostrov-pr.ru/;

5.2.2. в наличной форме на реквизиты исполнителя путем внесения наличных денежных средств в кредитную организацию или платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, с обязательным направлением Исполнителю копии документа, подтверждающего оплату, на адрес электронной почты Исполнителя.

* 1. Оплата Заказчиком Организационного взноса в полном объеме осуществляется не позднее, чем за 1 календарных дней до даты начала проведения Мероприятия.

 Оплата Организационного взноса производится Заказчиком в российских рублях.

* 1. Если Заказчик уведомил Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее, чем за 14 рабочих дня до даты начала Мероприятия (первого дня проведения Мероприятия), денежные средства, перечисленные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты организационного взноса, возвращаются Исполнителем Заказчику в полном объеме за минусом фактически понесенных Исполнителем расходов.
	2. Если Заказчик уведомил Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора позднее, чем за 7 до даты начала Мероприятия (первого дня проведения Мероприятия), денежные средства, перечисленные Заказчиком Исполнителю в счет оплаты организационного взноса, не возвращаются в полном объеме засчитывается в счет компенсации фактически понесенных Исполнителем расходов на оказание Услуг и/или убытков Исполнителя до даты прекращения действия Договора.
	3. Неявка Заказчика на Мероприятие во все дни его проведения или в один или несколько дней его проведения, как полностью, на все мероприятия согласно программы в рамках дня проведения Мероприятия, так и в части, на одно или несколько мероприятий в рамках дня проведения Мероприятия, в случае отсутствия уведомления от Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, полученного Исполнителем в установленный срок, не влечет за собой обязанность Исполнителя произвести перерасчет общей стоимости организационного взноса и возвратить Заказчику часть организационного взноса за не посещенные занятия/дни Мероприятия.
	4. Исполнитель взимает с Заказчика стоимость услуг Исполнителя за оказание Исполнителем Заказчику услуг, указанных в п. 3.1. Оферты (далее — «Сервисный сбор»). Сервисный сбор не подлежит возврату, за исключением случаев, указанных в соответствующих Приложениях к Оферте.
	5. Сервисный сбор составляет 5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек.
	6. Сервисный сбор подлежит возврату в случае подтвержденного заболевания участника Слета препятствующего его участию в реализации Мероприятий проводимых в рамках Слета, смерть близких родственников, действия непреодолимой силы, иные причины согласованные с Исполнителем.
	7. В случае заболевания несовершеннолетнего (-ей) во время Слета или прерывание договора, по ходу его действия (по причинам не зависящим от Исполнителя), Исполнитель компенсирует Заказчику сумму, согласно калькуляции проведенных на смене суток:

Цена за путевку 25000 Цена за путевку 49000

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер дня слёта | Стоимость дня | Сумма возврата |
| 1 день | 9800 | 15200 |
| 2 день | 3100 | 12100 |
| 3 день | 2900 | 9200 |
| 4 день | 2600 | 6600 |
| 5 день | 2400 | 4200 |
| 6 день | 2200 | 2000 |
| 7 день | 2000 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер дня слёта | Стоимость дня | Сумма возврата |
| 1 день | 19600 | 29400 |
| 2 день | 4000 | 25400 |
| 3 день | 3750 | 21650 |
| 4 день | 3500 | 18150 |
| 5 день | 3100 | 15050 |
| 6 день | 2700 | 12350 |
| 7 день | 2450 | 9900 |
| 8 день | 2300 | 7600 |
| 9 день | 2250 | 5350 |
| 10 день | 2000 | 3350 |
| 11 день | 1750 | 1600 |
| 12 день | 1600 | 0 |

5.11. Отказ от заезда без уважительной причины (отсутствие несовершеннолетнего (-ей) и отсутствие связи с Заказчиком в день начала мероприятия), нарушение приложения, указанных в положении о пребывании ребенка на слёте, считаются отказом от услуг Исполнителя и стоимость услуг возмещается в соответствии с п.5.10. Договора, с учетом затрат ребенка за первый день участия в Слете.

1. **ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**
	1. Заключая Договор, Заказчик своей волей и в своем интересе дает согласие Исполнителю на запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ) третьим лицам своих персональных данных, указанных им при заполнении регистрационной формы на Сайте или становящихся известными Исполнителю в связи с исполнением Договора, в частности, фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, постоянного проживания, даты и места рождения, номера мобильного телефона, личного электронного адреса, адреса аккаунтов в социальных сетях, личных фотографий (фотоизображений), в том числе путем автоматизированной обработки таких данных, в целях осуществления Исполнителем основных видов деятельности и осуществления Исполнителем действий, предусмотренных условиями настоящего договора, а также сбор и анализ материалов относительно востребованности Мероприятия.
	2. Исполнитель вправе также использовать предоставленные Заказчиком персональные данные в целях обеспечения соблюдения требований действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий других пользователей Сайта). Раскрытие предоставленной Заказчиком информации может быть произведено лишь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по требованию суда, правоохранительных органов, а равно в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.
	3. Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует с даты заключения Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с даты прекращения оказания Услуг по Договору, за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет с даты расторжения Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком, о чем он обязуется в письменной форме сообщить Исполнителю.
	4. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**
	1. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты Акцепта Заказчиком Оферты Исполнителя.

При не совершении Заказчиком хотя бы одного из указанных в п. 2.3. Договора действий Договор не считается заключенным, соответственно Заказчик не допускается до участия в Мероприятии.

* 1. Договор действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему в полном объеме, если не будет расторгнут досрочно одной из Сторон или обеими Сторонами по соглашению друг с другом.
	2. Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.
	3. В случае, указанном в п. 4.3.3. Договора, Договор считается прекращенным с даты получения Исполнителем от Заказчика соответствующего уведомления.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Заказчик несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленной Исполнителю при заполнении регистрационных форм на Сайте информации и ее чистоту от претензии третьих лиц.
2. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
	1. Заключая Договор, Заказчик дает согласие на получение информационных сообщений на указанный при первичном заполнении регистрационной формы на Сайте адрес электронной почты.
	2. Исполнитель не несет ответственности за причинение Заказчику любых других убытков, которые возникли или могут возникнуть у Заказчика при пользовании Сайтом. Исполнитель также не несет ответственности за содержание сторонних ресурсов, ссылки на которые размещены на Сайте.
	3. Заказчик, являющийся несовершеннолетним лицом, гарантирует, что им получено письменное согласие своего законного представителя (одного из родителей, усыновителей, попечителя) на заключение Договора в соответствии с требованиями статьей 26 ГК РФ.
	4. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты.
	5. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному на официальном сайте в сети Интернет. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки.
	6. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путём переговоров.
	7. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований. Претензия может быть предъявлена способами, указанными в разделе 9 Договора. Срок ответа на претензию устанавливается в 20 (двадцать) рабочих дней со дня ее получения. Ответ на претензию направляется способами, указанными в разделе 9 Договора.
	8. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, либо в претензионном порядке, все споры и разногласия передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном действующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

 9.10. Стороны заверяют друг друга об обстоятельствах, которые указаны в Заверениях об обстоятельствах, размещенных на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу https://ostrov-pr.ru/.Заказчик настоящим подтверждает, что до заключения Договора он ознакомился с Положением о проведении Меропрития.

 9.11.Подписывая Договор, Стороны соглашаются исполнять условия Антикоррупционной оговорки, размещенные на сайте Исполнителя по адресу: https://ostrov-pr.ru/.

 9.12. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДАЛЕМОЙ СИЛЫ**

10.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если неисполнение этих обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, поломка или авария транспортного средства, постановления и распоряжения государственных органов, дорожно-транспортное происшествие, происшедшее не по вине Заказчика или Исполнителя, разбойные нападения, военные действия либо иные обстоятельства, являющиеся непреодолимой силой и повлиявшие на исполнение настоящего договора.

8.2. Действие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено документом, выданным соответствующим государственным органом.

8.3. Сторона настоящего договора, на исполнение обязательств которой повлияла непреодолимая сила, обязана проинформировать об этом в разумный срок другую Сторону в письменном виде на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.4. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств Сторон отодвигается на время их действия.

1. **АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ИП Лотырев Тарас Сергеевич

ИНН 525703908232

ОГРНИП 322527500092396

Юр. Адрес: 431350, Республика Мордовия, г. Ковылкино, ул. Королёва, дом 1, квартира 79

Адрес офиса: г. Н. Новгород, ул. Маслякова д. 2, 4й эт оф. 2 «Остров приключений»

Наименование банка АКБ "АБСОЛЮТ БАНК" (ПАО) г. Москва

БИК 044525976

Корр. счет 30101810500000000976

Номер счета 40802810354000000229Тел.: 8(831) 213-90-31